



Action Locale pour un Développement Participatif et Autogéré

APPEL À CANDIDATURE POUR LE POSTE DE SUPERVISEUR.E SAME

INTITULÉ DU POSTE	Superviseur Sécurité Alimentaire et Moyen d'Existence
SUPERVISEUR HIÉRARCHIQUE	Le/la superviseur.e SAME et redressement économique est placé.e sous la supervision du/la chargé.e projet
PROJET	Redressement Economique et Social Inclusif du Lac Tchad – RESILAC2
PARTENARIAT	Action Contre la Faim (Chef de file), CARE Cameroun
LIEU D'AFFECTATION	Le/la superviseur.e SAME et redressement économique est basé (e) à Maroua avec comme zones d'intervention les Communes de Dargala, Mora et Tokombéré.
NOMBRE DE PLACE	01
DURÉE	12 mois (Renouvelable)
CANDIDATURE	Externe/Interne
DATE LIMITE DE CANDIDATURE	29/03/2025

I. MISSIONS

Sous la supervision hiérarchique du/la Chargé.e de projet, le/la superviseur.e SAME a la responsabilité d'une part de planifier, suivre et coordonner la mise en œuvre des activités opérationnelles sous sa responsabilité dans les Communes d'intervention et d'autre part, superviser l'équipe terrain en collaboration avec le/la chargé.e de projet.

II. FONCTIONS

Fonction 1 : Coordination et gestion administrative

- Assurer la planification périodique des activités et la mise en œuvre des activités SAME ;
- Assurer un bon suivi du budget transféré aux équipes ;
- Participer aux réunions de coordination ou réunions stratégiques, (Comité Opérationnel, Commissions Communales, atelier de planification, réunion de planification mensuelle etc.) auxquelles sera convié ALDEPA.

- Participer à toutes les activités de renforcement des capacités (formation, ateliers) organisées par le consortium visant le transfert des compétences (approche, outils) vers les staffs/agents de terrain sous sa supervision ;
- Participer activement aux missions de supervision, suivi, audit et évaluation des activités du pilier ;
- Coordonner l'élaboration des plannings mensuels d'activités en prenant en compte les priorités du Consortium ;
- Veiller à la sécurité et la bonne gestion du matériel et équipement fournis dans le cadre de la mise en œuvre des activités ;
- Assurer la visibilité du consortium RESILAC II et de ses bailleurs de fonds dans toutes les activités relevant de son mandat ;
- Produire les rapports d'activités narratifs périodiques sur la base du canevas, périodicité et les délais qui sont préalablement définis par CARE ;
- Veiller à l'application des outils de suivi/évaluation conçus dans le cadre du programme pour la collecte des données par les agents terrain ;
- Participer à la Production des rapports financiers des ressources liées à la Sécurité Alimentaire et Moyen d'Existence (SAME) mises à disposition par le consortium sur la base du canevas et périodicité définis par la coordination nationale ;

Fonction 2 : Supervision des activités opérationnelles

- Coordonner l'identification des facilitateurs endogènes et les producteurs leaders pour la mise en place des CEP et les parcelles de démonstration ;
- Organiser les activités de renforcement des capacités des facilitateurs et des producteurs leaders ;
- S'assurer de la bonne qualité des rapports des facilitateurs et de leurs paiements mensuels ;
- Organiser des séances de supervision au début et à la fin de chaque campagne agricole en impliquant la commune et les sectoriels (MINADER) ;
- Faciliter la formation des artisans réparateur sur la gestion et maintenance des infrastructures hydrauliques ;
- Animer le processus mise en place de la micro assurance ;
- Former les CGPE et STD sur la micro assurance ;
- Réaliser un diagnostic et élaborer un plan d'accompagnement des groupements/coopératives positionnés sur les chaînes des valeurs ciblées durant la phase 1 du RESILAC ;
- Redynamiser les groupements/coopératives positionnés sur les cdv du RESILAC 1 (identification des débouchés, mise à jour des plans d'investissement, renforcement technique des maillons des cdv etc...) ;
- Apporter un accompagnement technique et coaching de proximité continu des groupements/coopératives ;
- Apporter un appui technique aux groupements à la transformation et la conservation des produits de la pêche ;
- Faciliter l'accompagnement techniques des activités piscicoles par les experts ;

- Apporter un appui technique à la réactivation et/ou réorganisation des marchés communautaires (formation des chefs de bloc, agents de collecte, contrôleurs etc...)

Fonction 3 : Reporting et communication :

- Etablir et effectuer une mise à jour mensuelle et appuyer la capitalisation et la dissémination de bonnes pratiques des données sur la SAME ;
- Appuyer la capitalisation des données du projet et la mise en œuvre d'un mécanisme de feedback avec les différents acteurs pour établir une base de données de qualité au sein du projet ;
- Faire remonter les plaintes et les problèmes identifiés à travers les notes hebdomadaires ;
- Participer à toutes les activités de renforcement des capacités (formation, ateliers) organisées par le consortium visant le transfert des compétences (approche, outils) vers les staffs/agents de terrain ;
- Participer activement aux missions de supervision, suivi, audit et évaluation des activités du RESILAC II, en cas de sollicitation ;
- Participer aux réunions d'équipe ;
- Participer aux réunions terrain ;
- Elaborer le planning d'activités mensuel en collaboration avec le Superviseur les Staffs du projet ;
- Produire les rapports d'activités mensuels en collaboration ;
- Assurer la prise en compte du genre dans la mise en œuvre des activités du projet qui lui incombent au niveau communautaire.

III- Profil et compétences requises

- Etre de nationalité Camerounaise
- Être titulaire d'au moins Bac+ 3 en Agronomie, sciences vétérinaires, sciences sociales, économie, environnement, génie rural ou tout autre diplôme équivalent ;
- Avoir une expérience professionnelle d'au moins trois (3) ans dans la conduite d'activités agricoles, agronomie (agriculture / élevage / pisciculture) dans le contexte humanitaire de préférence un atout.

Expériences Professionnelles humanitaire technique :

- Avoir des compétences avérées en matière de mobilisation et d'accompagnement des bénéficiaires du système agro-Sylvio-pastorale et halieutique ;
- Avoir une bonne expérience dans la conduite des CEP ;
- Avoir une bonne maîtrise des itinéraires techniques des cultures (pluviales et maraîchères)
- Avoir une bonne connaissance et une bonne pratique des procédures de gestion des subventions des projets, de la gestion du cycle du projet (cadre logique, suivi & évaluation, reporting etc.). La connaissance des procédures s'appliquant à des projets UE et/ou AFD est à considérer comme un atout ;

Connaissances et aptitudes obligatoires :

- Avoir une bonne capacité de dialogue et de négociation avec les acteurs communaux, et ceux des secteurs public, privé et communautaire ;
- Démontrer de fortes expertises en gestion des conflits, cohésion sociale, médiation interculturelle et communautaire ;
- Avoir une bonne connaissance du contexte social et culturel de l'Extrême-Nord Cameroun ;
- Être disponible et accepter de faire des missions dans les zones reculées et affectées par la crise sécuritaire de l'Extrême-Nord Cameroun.
- Avoir une très bonne connaissance des outils informatiques (Word, Excel, power point...);
- Avoir une expérience de travail dans les Transferts Monétaires, EHA et/ou sécurité alimentaire ;
- La connaissance des langues locales des communes du projet est un atout

Caractéristiques personnelles :

- Honnêteté, transparence, impartialité, intégrité, coopération ;
- Autonomie, dynamisme, prise d'initiative et sens des responsabilités ;
- Etre titulaire d'un permis de conduire de catégorie « A » en vigueur.
- Maitrise de l'approche territoriale :
- L'Anglais et formation PSEA sont un atout.

IV- COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE ET RECEVABILITE

Les dossiers doivent contenir les pièces suivantes :

- Une lettre de motivation signée précisant clairement son intérêt à occuper le poste ;
- Un curriculum Vitae détaillé, daté et signé avec références des personnes à contacter ;
- Les photocopies des diplômes et autres certificats et attestations des expériences mentionnées dans le CV ;
- Une photocopie de la Carte Nationale d'Identité (CNI)
- Une photocopie du permis de conduire A ou B

Les dossiers complets doivent être déposés, sous plis fermé qui reprennent l'intitulé du poste aux adresses suivantes :

- Maroua : Siège d'ALDEPA derrière Hôtel Liberty ;
- Tout bureau départemental de l'Extrême-Nord ;

Ou envoyés à l'adresse email : aldeparecrite@gmail.com au plus tard **Samedi, le 29 Mars 2025** à 16 heures précises.

NB :

- *Les dossiers déposés hors de ce délai ou par un autre canal que ceux indiqués ne seront pas pris en compte*
- *Les dossiers envoyés par mail doivent être attachés en un seul fichier version PDF*
- *Seuls les candidats présélectionnés seront convoqués pour un test écrit et oral*
- *Être disponible à commencer le plus tôt possible*
- *Les candidatures féminines sont fortement encouragées*

Attention : Les recrutements à ALDEPA ne sont pas payants, ne vous faites pas arnaqués !!!

